Hallo, liebe Schüler der Klasse 7a!

Nach der Einführung in die Oberfläche von WORD hier auch schon eure erste Aufgabe, die ihr in einer doc-Datei abspeichern und beim nächsten Mal mit in die Schule bringen sollt.

Erstellt nach folgendem Beispiel einen Geschäftsbrief mit anderem Inhalt, aber unter Einhaltung der gegebenen Form-Vorschriften (also Rand, Aufbau etc.)!

http://www.s400511156.online.de/wue/1_Geschaeftsbrief.pdf

Viel Erfolg!

MfG
G.Wünsch